ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00ECED589FE5FD6834692D5960F2D18A1A
Владелец: Ягудаев Геннадий Григорьевич
Действителен: с 16.05.2023 до 08.08.2024

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (МАДИ)»
Северо-Кавказский филиал

ПРИНЯТО
Ученым советом
Северо-Кавказского филиала
ФГБОУ ВО МАДИ
15.06.2021 г. (протокол №_11_)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Северо-Кавказского филиала
ФГБОУ ВО МАДИ
_____ Г.Г.Ягудаев
«_16_» июня__2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет порядок планирования, организации, финансирования и проведения фундаментальных, поисковых, прикладных научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ и инновационной деятельности (далее НИД) структурными подразделениями филиала. Основная цель – повышение эффективности научного потенциала Филиала, повышение конкурентоспособности разработок Филиала. Усиление ответственности и инициативы трудового коллектива.
1.2 Задачи НИД в Филиале:

- эффективное использование научного потенциала Филиала;
- приоритетное развитие фундаментальных и прикладных исследований;
- повышение качества подготовки специалистов путем активного использования в учебном процессе результатов научных исследований, широкого привлечения студентов к их выполнению, формирования высококвалифицированных научных коллективов;
- исследование и разработка теоретических и методологических основ формирования и развития технического образования;
- усиление влияния науки на решение образовательных и воспитательных задач, сохранение и укрепление базисного, определяющего характера науки для развития высшего образования;
- обеспечение подготовки кадров высшей квалификации, переподготовки и повышения квалификации специалистов на основе новейших достижений научно-технического прогресса;
- развитие перспективных форм научно-технического сотрудничества с предприятиями дорожно-транспортного комплекса и органами исполнительной власти с целью совместного решения крупных научно-технических задач и расширения использования научных разработок в производстве;
- развитие научно-производственной деятельности Филиала для удовлетворения потребностей дорожной и транспортной отраслей региона;

- расширение международного научно-технического сотрудничества с учебными заведениями и производственными организациями с целью совместной разработки и реализации конкурентоспособной инновационной научно-технической продукции;
- создание качественно новой экспериментально-производственной базы, организация межведомственного территориального научно-производственного кластера с участием профильных предприятий, ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школ;
- разработка и внедрение инновационных проектов;
- исследование и разработка теоретических и методологических основ формирования и развития целостной системы непрерывного образования;
- развитие финансовой основы исследований и разработок за счет использования внебюджетных средств и инновационной деятельности.

1.3. При проведении НИР и НИОКР Филиал в своей деятельности руководствуется законами РФ, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, приказами и инструкциями Министерства образования и науки РФ и других министерств и ведомств, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский автомобильно-дорожный государственный технический университет (МАДИ)», Положением о НИД в Филиале МАДИ.

1.4. Научные исследования, проводимые в Филиале, а также научно-производственная деятельность осуществляются за счет:

- средств государственного бюджета и бюджетов других уровней, выделяемых для проведения фундаментальных и поисковых научно-исследовательских работ;
- средств, поступивших в качестве грантов, от участия в конкурсах для выполнения НИР и НИОКР;
- средств, поступивших на выполнение НИР и НИОКР по договорам с заказчиками, а также работ, связанных с научно-производственной деятельностью Филиала;
- собственных средств и внутренних грантов Филиала.

1.5. К научно-исследовательской деятельности относятся:

- результаты законченных НИР, НИОКР и других работ аналогичного назначения (самостоятельных этапов работ);
- опытные и экспериментальные образцы, опытные партии, программная продукция, установочные и малые серии новой техники и материалов;
- научно-технические и инжиниринговые услуги, участие в пусконаладочных работах, авторский надзор, обучение персонала заказчика и кадровое сопровождение НИР и НИОКР, консультации научного, технического, экономического, финансового и управленческого характера.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ, ПЛАНИРОВАНИЕ И ВНЕДРЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ НАУЧНОИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Общее руководство по текущему и перспективному планированию научной деятельности производится в соответствии с основными научными направлениями Филиала и направлениями подготовки специалистов.

2.2. Тематический план НИД рассматривается Ученым советом филиала и утверждается директором Филиала.

2.3. Научно-исследовательская деятельность может осуществляться на основе координации с работой головного ВУЗа, других учебных заведений, научных учреждений, организаций, объединений.

III. ВЗАИМОСВЯЗЬ И ЕДИНСТВО УЧЕБНОГО И НАУЧНОГО ПРОЦЕССОВ

3.1. Интеграция учебного процесса, науки и производства осуществляется за счет:

- участия студентов в составе научных коллективов;
- подготовки специалистов на основе использования последних достижений научно-технического прогресса;
- привлечения студентов к участию в выполнении и внедрении НИР и НИОКР, выполняемых за счет средств госбюджета и по договорам с заказчиками;
- проведения разнообразных форм активной учебной работы: дипломного и курсового проектирования, учебной и производственной практики, использования в учебном процессе научной аппаратуры и вычислительной техники, современных методик исследования и измерения;
- разработка и внедрение в учебный процесс новых технических средств обучения, стендовых и тренажерных устройств, лабораторных установок, лекционных курсов, электронных учебных пособий и практикумов;
- проведение научной, методической работы по развитию различных форм творческой деятельности студентов во взаимосвязи с учебным процессом и во внеучебное время.

IV. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ РАБОТЫ, ФИНАНСИРУЕМЫЕ ИЗ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТА

4.1. За счет средств госбюджета проводятся научно-исследовательские работы, целью которых является:

- разработка фундаментальных проблем технических, общественных, гуманитарных и естественных наук, межотраслевых научных и научно-технических программ общегосударственного значения по созданию новой техники и технологий, подготовки инженерных кадров;
- реализация крупных проектов и программ фундаментальных исследований, формируемых профильными министерствами и ведомствами Российской Федерации и региона;
- выполнение инициативных фундаментальных исследований, в том числе «рискового» характера, направленных на создание опережающего научного задела.

4.2. Финансирование работ осуществляется за счет:

- средств бюджетов различных уровней для выполнения научных исследований, разработок, консультаций, экспертиз и т. п.;
- ассигнований, выделяемых Филиалом для проведения научных исследований профессорско-преподавательским составом в пределах основного рабочего времени.

4.3. Госбюджетные научно-исследовательские работы выполняются:

- профессорско-преподавательским составом;
- студентами в ходе выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ, при выполнении научно-исследовательской деятельности, предусмотренной учебными планами;
- научными работниками, специалистами и инженерно-техническими работниками;
- профессорско-преподавательским составом, руководящими и другими работниками Филиала;
- квалифицированными специалистами и учеными других организаций по согласованию.

4.4. В целях повышения эффективности научных исследований и сокращения сроков создания и внедрения НИР и НИОКР приказом директора Филиала могут создаваться в

установленном порядке гибкие организационные формы: проблемные и отраслевые лаборатории, временные творческие коллективы, инженерные и научно-технические центры, научно-производственные объединения, центры творчества и конструкторские бюро студентов и др.

V. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ РАБОТЫ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ ПО ХОЗЯЙСТВЕННЫМ ДОГОВОРАМ

5.1. Внебюджетными средствами финансирования научной и инновационной деятельности являются:

- средства, поступившие от организаций, предприятий и учреждений на выполнение исследований и разработок по хозяйственным договорам;
- средства Российского научного фонда, Российского фонда фундаментальных исследований, Российского фонда технологического развития, Фонда содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере и других федеральных фондов;
- специальные средства, выделяемые международными научными фондами и организациями;
- благотворительные взносы спонсоров, добровольные пожертвования юридических и физических лиц, в том числе зарубежных партнеров;
- кредиты банков и других кредиторов;
- другие законные источники.

5.2. Научно-исследовательские хоздоговорные работы выполняются по хозяйственным договорам с заказчиками на выполнение фундаментальных, поисковых и прикладных исследований, опытно-конструкторских и технологических разработок в интересах отраслей народного хозяйства, производственных (научно-производственных) объединений, учреждений, предприятий и организаций. Хозяйственные договоры также заключаются на проведение работ, связанных с внедрением результатов ранее законченных исследований и созданных в вузе изобретений, на производство и поставку наукоемкой малотоннажной и мелкосерийной продукции, разработку программных средств и оказание научно-производственных услуг.

5.3. ППС и сотрудники Филиала самостоятельно заботятся о поиске заказов на НИР и НИОКР по своим направлениям деятельности, в том числе и государственных для реализации своих научных разработок.

5.4. Хозяйственный договор от имени Филиала заключается директором.

5.5. Хозяйственные договоры с предприятиями и организациями-заказчиками заключаются по каждой научно-исследовательской работе. Допускается заключение с организацией-заказчиком договоров на реализацию комплексных программ исследований и разработок, предусматривающих выполнение в рамках этих программ отдельных самостоятельных работ и заданий, при этом планирование и финансирование исследований и отчетность по ним могут осуществляться по всей программе в целом. Договор с заказчиком является основным правовым и финансовым документом, регулирующим отношения исполнителя и заказчика научно-технической продукции и определяющим взаимную ответственность за принятые обязательства и их выполнение.

5.6. В особых условиях договора по соглашению сторон отражаются вопросы публикации материалов, подготовленных по результатам исследований, авторских прав разработчика, поставки заказчиком специального оборудования, а также право исполнителя на самостоятельное использование результатов работы. В случае создания в процессе научно-исследовательской деятельности товара, изобретения или конкурентоспособного объекта техники, или технологии Филиал в особых условиях договора может оставить за собой право их самостоятельной коммерческой проработки. Заказчик обязан сохранять

конфиденциальность в отношении таких работ и не передавать сведения о них третьим лицам без согласования с разработчиком.
5.7. Поступление средств по хозяйственным договорам от заказчиков и расходы на выполнение предусмотренных договорами работ планируются по сметам специальных (внебюджетных) средств вуза отдельно по каждому договору (теме).
5.8. Оплата научно-технической продукции производится по договорным ценам, которые согласовываются с заказчиком до начала работ и определяются в зависимости от требуемых эффективности, качества и сроков выполнения работы. Договорная цена определяется на стадии заключения договора и является окончательной, кроме случаев, когда заключается дополнительное соглашение на изменение объемов работ.
5.9. Оплата труда по договору подряда производится независимо от размера заработной платы по основному месту работы.
5.10. Все средства, предусмотренные по договору на выполнение НИР и НИОКР, поступают на счет Филиала.
5.11. Поступление средств по хозяйственным договорам от заказчиков и расходы на выполнение предусмотренных договорами работ планируются по сметам специальных (внебюджетных) средств Филиала.
5.12. Распределение средств, полученных на выполнение НИР и НИОКР:

- руководителю НИР и НИОКР на проведение работ по договору;
- прочие расходы (выплаты НДС и др.);
- на лабораторное и техническое оснащение кафедры, являвшейся базой для проведения работ.

5.13. Форма передачи заказчику научно-технической продукции (отчет, техническая документация, аннотация, технический регламент, конструкторская документация опытный образец и др.) определяется в договоре.
5.14. Отчеты о выполненной работе и другая научно-техническая продукция должны соответствовать требованиям действующих стандартов. Полученные результаты по завершенным этапам и научно-исследовательским работам в целом, акты сдачи-приемки работы подлежат обсуждению на кафедрах. Отчеты по научно-исследовательским работам рассматриваются на научно-техническом совете, где дается заключение о выполнении работы и ее соответствии техническому заданию. Хозяйственный договор считается выполненным при наличии принятого и утвержденного заказчиком отчета и полной оплаты работ.
5.15. Сотрудники Филиала, участвующие в работе сторонних организаций, могут использовать научную аппаратуру, оборудование, помещение и инвентарь Филиала только с разрешения материально ответственных лиц, с возмещением затрат в соответствии с заключенным договором.
5.16. Для выполнения хоздоговорных работ руководитель хозтемы формирует коллектив из числа совместителей и сотрудников, принимаемых на время выполнения конкретной темы по договорам.
5.17. Выполнение хоздоговорных НИР и НИОКР осуществляется по договорам подряда в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Руководитель хозтемы формирует временный научно-технический коллектив (далее – ВНТК), который является гибким и мобильным подразделением, создаваемым на период выполнения определенных работ. Временные научно-технические коллективы входят в состав кафедр и действуют с учетом положения о кафедре высшего учебного заведения.
5.18. ВНТК формируется на добровольных началах из сотрудников кафедр, лиц руководящего и профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала, докторантов, аспирантов и студентов Филиала, а также работников сторонних предприятий и организаций, обладающих необходимой квалификацией для решения поставленных перед коллективом задач. Каждый из сотрудников может принимать участие в работе нескольких ВНТК.

5.19. Руководителем ВНТК является научный руководитель хоздоговорной темы, утверждаемый приказом директора из числа наиболее квалифицированных и компетентных в соответствующей области сотрудников Филиала, пользующихся авторитетом в трудовом коллективе и у заказчика. Руководитель ВНТК, являясь представителем Филиала во взаимоотношениях с заказчиком и с трудовым коллективом, выполняющим работу:

- определяет совместно с заказчиком договорные цены на работу в целом и ее этапы;
- организует весь комплекс работ по выполнению и оформлению научных исследований, своевременной отчетности и реализации договорных обязательств;
- представляет заказчику акт сдачи-приемки работ в сроки, предусмотренные календарным планом;
- предоставляет необходимую документацию и обеспечивает условия для контроля руководством Филиала целевого использования финансовых средств согласно утвержденной смете;
- контролирует и обеспечивает финансовую и трудовую дисциплину при выполнении работ;
- обеспечивает эффективное использование трудовых и финансовых ресурсов;
- учитывает вклад каждого члена ВНТК в конечные результаты работы.

5.20. Руководитель ВНТК имеет право:

- определять состав коллектива, выполняющего хоздоговор;
- готовить предложения по вопросам оплаты труда исполнителей.

5.21. Руководитель ВНТК несет ответственность:

- за выполнение работ на высоком научном уровне и достижение конечных результатов в намеченные сроки;
- за рациональное расходование денежных средств, эффективное использование оборудования, приборов и материалов;
- за соблюдение трудовой и финансовой дисциплины, норм и требований стандартов.

5.22. Отчеты о НИР и НИОКР, методики, программы, конструкторские и технологические проекты, др. материалы, полученные в результате выполнения исследований, являются собственностью Филиала и не могут быть использованы без его разрешения, за исключением случаев, особо оговоренных в договоре с заказчиками. ВНТК обязаны сохранять коммерческую тайну Филиала, под которой понимаются не являющиеся государственным секретом сведения, связанные с технико-экономической информацией по разрабатываемым темам, разглашение которых может повлечь экономический ущерб для Филиала. Права на интеллектуальную собственность определяются в соответствии с действующим законодательством.

5.23. Руководитель НИР и НИОКР и члены ВНТК несут полную ответственность за целевое использование денежных средств и являются подотчетными лицами при написании финансового отчета.

5.24. Лица из числа профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала Филиала в случае ненадлежащего выполнения ими обязанностей по основной должности (учебная, методическая или научная работа) к выполнению работ не допускаются.

5.25. Привлечение сотрудников для работы в ВНТК по договорам подряда производится на время выполнения определенной темы (определенного этапа), задания.

5.26. Работа по договорам подряда не является штатной работой или совместительством, записи в трудовой книжке о ней не ведутся. Исполнители не подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка, на них не распространяются условия коллективного договора. Время работы по трудовому соглашению не включается в стаж работы.

5.27. При нанесении Филиалу материального ущерба члены ВНТК несут материальную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VI. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМ РАБОТАМ

6.1. Выполняемые в Филиале научно-исследовательские работы подлежат государственной регистрации в соответствии с требованиями действующей нормативной документации. Полученные результаты по завершенным этапам и НИР в целом подлежат обязательному обсуждению на заседаниях кафедры.
6.2. Планы НИД составляются на кафедрах.
6.3. Отчеты о выполнении планов НИР за календарный год составляются на кафедрах (по установленной форме).
6.4. Отчеты о выполнении планов НИР за учебный год составляются на кафедрах (по установленной форме).
6.5. Все виды отчетов о выполнении планов НИР обсуждаются и утверждаются на заседаниях ученого совета Филиала. В протоколах фиксируется выполнение планов, а также все изменения, внесенные в ходе их выполнения, причины невыполнения работ и т.д.
6.6. На кафедрах хранятся следующие материалы:

- все виды планов и отчетов по НИР;
- программы научных конференций, совещаний, семинаров, в которых принимали участие преподаватели кафедры.

6.7. Контроль за планированием, учетом и отчетностью по кафедральным НИР осуществляется заведующими кафедрами, деканами факультетов.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1.Настоящее Положение принимается решением Ученого совета Северо-Кавказского филиала МАДИ.
7.2.Положение вводится в действие приказом директора Филиала.
7.3.Изменения и дополнения в Положение вводятся приказом директора Филиала.
7.4.Решения об отмене действия Положения принимается Ученым советом филиала.