

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Северо-Кавказский филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
**«МОСКОВСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (МАДИ)»**

Рассмотрено и одобрено на заседании
Ученого совета СКФ «МАДИ»
Протокол № 10 от 26. 06. 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор СКФ «МАДИ»

Г.Г. Ягудаев
«10» июля 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об обучении по индивидуальному учебному плану студентов в пределах
осваиваемой образовательной программы
в Северо-Кавказском филиале МАДИ**

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует условия, основания и порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский автомобильно-дорожный государственный технический университет (МАДИ)» Северо-Кавказский филиал (филиал).

1.2 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной образовательной программы высшего образования (далее – образовательная программа), является мерой социальной поддержки и стимулирования студентов.

1.3 Студент обязан добросовестно освоить образовательную программу, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать, предусмотренные индивидуальным учебным планом, учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по изучению учебных предметов, курсов, дисциплин, выполнять по ним задания.

1.4 Студентам, обучающимся за счет средств федерального бюджета и переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

1.5 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану студента, обучающегося по договору об образовании, не влечет изменение стоимости и сроков оплаты, за исключением студентов, обучающихся по ускоренному обучению.

1.6 Понятия, используемые в настоящем Положении:

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Членами семьи студента являются родители (единственный родитель), несовершеннолетние брат и (или) сестра, иные лица, объединенные признаками родства.

Выпускающей кафедрой признается кафедра, которая обеспечивает углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение), осуществляет научное руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами, организует проведение практики и государственной итоговой аттестации.

2 Условия и основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1 Условиями перевода на обучение по индивидуальному учебному плану является наличие обстоятельств, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, и отсутствие задолженностей за предыдущий период обучения.

2.2 На обучение по индивидуальному учебному плану может быть переведен студент при наличии следующих обстоятельств:

студент, по состоянию здоровья не имеющий возможности посещать учебные занятия по утвержденному расписанию;

студент, осуществляющий уход за тяжело больным членом семьи;

студент, являющийся членом спортивной команды филиала, города и т.д., график спортивной подготовки и соревнований которого совпадают с образовательным процессом;

студент, имеющий ребенка в возрасте до трех лет;

студент, являющийся инвалидом;

студент, проявляющий незаурядные (выдающиеся) способности в изучении дисциплин профессионального цикла и научной деятельности;

студент, находящийся на стажировке, на обучении за границей и в других образовательных учреждениях;

студент, переведенный из другого высшего учебного заведения при наличии разницы в образовательных программах высшего образования;

студент, переведенный на другую образовательную программу высшего образования;
студент, переведенный с одной формы обучения на другую;
студент, отчисленный из филиала и восстанавливающийся для продолжения обучения в филиале, при наличии разницы в образовательных программах высшего образования;
студент, получающий второе высшее образование и (или) дополнительное профессиональное образование;
студент, обучающийся по ускоренному обучению;
студент, имеющий иные исключительные обстоятельства.

3 Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

3.1 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану проводится по личному заявлению студента по форме, установленной в Приложении № 1 к настоящему Положению.

Форма заявления может быть получена студентом в филиале.

Студент обязан согласовать заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану у ответственных лиц, назначенных распоряжением директора филиала.

3.2 К заявлению о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану студент обязан приложить документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения (справки, (заключения) лечебных учреждений, свидетельство о рождении, заключение кафедры о научно-исследовательской или учебно-исследовательской деятельности студента и т.п.)

3.3 Заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану не принимается при наличии одновременно указанных обстоятельств:

1) отсутствие документов, подтверждающих наличие обстоятельств, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения;

2) наличие задолженности за предыдущий период обучения;

3) отсутствие согласования заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном пунктом 3.1 настоящего Положения.

3.4 Выпускающая кафедра филиала в течение 30 дней со дня подачи заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану разрабатывается индивидуальный учебный план и подлежит согласованию со студентом.

3.5 Индивидуальный учебный план составляется на семестр, учебный год или до окончания нормативного срока обучения по соответствующей образовательной программе высшего образования.

3.6 Срок обучения студентов по индивидуальному плану должен соответствовать установленным нормативным срокам обучения по соответствующей образовательной программе высшего образования.

3.7 Индивидуальный учебный план утверждается Ученым советом филиала.

3.8 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора филиала.

3.9 Контроль за выполнением студентом индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель, которому студент отчитывается за выполнение индивидуального учебного плана по результатам промежуточной аттестации.

3.10 Филиал обязан в начале каждого семестра представлять в учебно-методическое управление (учебный отдел) списки студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану.

3.11 Филиал напротив фамилии студента в журнале посещаемости делает отметку «Переведен(а) на обучение по индивидуальному учебному плану до (дата)».

3.12 По личному заявлению студента форма, которого установлена в Приложении № 2 к настоящему Положению, обучение по индивидуальному учебному плану может быть прекращено, но не ранее срока очередной промежуточной аттестации по сессии.

Форма заявления может быть получена студентом в филиале.

3.13 Решение о прекращении обучения по индивидуальному учебному плану студента оформляется приказом директора филиала.

4 Организация обучения по индивидуальному учебному плану

4.1 Индивидуальный учебный план включает в себя:

-изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и иных видов учебной деятельности, соответствующих образовательной программе, утвержденной филиалом;

- форму и срок обучения;

- форму и сроки промежуточной аттестации студента;

- сроки государственной итоговой аттестации (при наличии).

4.2 Консультацию студента, проверку самостоятельных, лабораторных, контрольных или курсовых работ и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

4.3 Обучение по индивидуальному учебному плану проводится в форме аудиторной и самостоятельной работы. При этом объем аудиторной работы должен быть не менее 25 % от общего числа часов по дисциплине, включенных в индивидуальный учебный план.

4.4 Студент в соответствии с индивидуальным планом обучения имеет право с академической группой, определенной филиалом, посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию.

4.5 Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (при наличии) в порядке, установленном филиалом.

4.6 При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации студенту выдается экзаменационный лист с отметкой «по индивидуальному учебному плану».

4.7 После сдачи студентом промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующую запись в зачетную книжку и экзаменационную и (или) зачетную ведомость.

4.8. Экзаменационная и (или) зачетная ведомость сдается преподавателем в филиал, которая подшивается к основной ведомости академической группы студента.

4.9 В случае невозможности по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях и др.) студентом прохождения промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

4.10 В случае невыполнения студентом индивидуального учебного плана приказом ректора филиала студент подлежит отчислению в порядке, установленном филиалом.

Директору Северо-Кавказского филиала
МАДИ _____

от _____
ФИО

Курс _____

Академическая группа _____

проживающего по

адресу _____

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период с _____ по _____ в связи с _____.

Задолженность за предыдущий _____ отсутствует.
семестр (курс)

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь его выполнить.

Приложение: (документы, подтверждающие обстоятельства, установленные пунктом 2.2. настоящего Положения)

« _____ » _____ 201__ г. _____

Подпись

СОГЛАСОВАНО:

Директору Северо-Кавказского филиала
МАДИ _____

от _____
ФИО

Курс _____

Академическая группа _____

проживающего по

адресу _____

Заявление

Прошу прекратить обучение по индивидуальному учебному плану с _____ в связи с
_____.

Индивидуальный учебный план выполнен до _____

« _____ » _____ 201__ г. _____

подпись